

Dato:26.02.2019
Saksbehandler: Øyvind Arntzen
Telefon direkte: 75 55 53 09
Deres ref.:
Løpenr.: 14084/2019
Saksnr./vår ref.: 2019/1299
Arkivkode:

Utbyggingsavtale

Sjøgata 37-39

Mellom

Bodø kommune
Postboks 319
8001 Bodø

Org.nr. 972 418 013

heretter kalt kommunen, og

Ramsalt Hotell AS
Postboks 3
8001 Bodø

Org.nr.: 918 857 192

heretter kalt utbygger, er det inngått slik avtale:

1. Avtalens formål og grunnlag

Formålet med avtalen er å sikre opparbeiding av og tilpasninger til offentlig infrastruktur i tråd med arealplan og de behov som utbyggingen utløser jf. kommuneplanens arealdel, planbestemmelsene § 1.5, vedtatt 14.06.2018.

Avtalen skal avklare kostnadsdekning.

Avtalen tar utgangspunkt i:

- Detaljreguleringsplan for Sjøgata 37-39, plan ID 2017016, vedtatt den 14.06.2018 og stadfestet den 13.09.2018
- Prinsippplan for havnepromenade, saksnr. 2011/1935, vedtatt den 21.06.2012
- Kommunalteknisk norm for Bodø kommune (til enhver tid gjeldende)
- Reglement for sanitæranlegg og stikkledning (til enhver tid gjeldende)
- Retningslinjer for gravearbeider på det kommunale vegnettet i Bodø (til enhver tid gjeldende)
- Regelverk for utleie av offentlig gategrunn i tilknytning til midlertidige bygge- og anleggsarbeider (til enhver tid gjeldende)



2. Hva som skal opparbeides

Utbygging skal opparbeide/reetablere følgende:

2.1 Hotell, i tråd med arealplankart for detaljreguleringsplan for Sjøgata 37-39, som inntatt i vedlegg 1.

2.2 Vann-, avløps- og overvannsanlegg

Vann-, avløps og overvannsanlegg skal opparbeides etter «VA-plan» inntatt i vedlegg 2 og «landskapsplan» inntatt i vedlegg 3.

2.3 Fortau med fortausvarme og gatebelysning

Fortauet skal opparbeides med profiler som skissert i grønn farge i «landskapsplan» inntatt i vedlegg 3. I fortau skal det legges fortausvarme, kabelrør for belysning og signalkabler. I fortaustrase skal det være plass til fundamenter for lysmaster med dybde på inntil 1,2 meter ned i bakken. Avslutning av kabelrør skal ha en slik forlegning at anlegget kan bygges videre. Komplette anlegg for gatebelysning skal utføres og bekostes av utbygger. Bodø kommune skal imidlertid levere lysarmaturene som faktureres utbygger etterskuddsvis, som et nettobeløp eks MVA.

2.4 Havnepromenade

Havnepromenaden skal opparbeides langs sjøen fra og med tomtegrensen mellom gnr. 138 bnr. 4745 «Ramsalt-tomta» og gnr. 138 bnr. 2180 «hotell-tomta», til og med tomtegrensen mellom «hotelltomta» og gnr. 38 bnr. 700. «Luftfartstilsynet-tomta». Det vises til landskapsplan inntatt i vedlegg 3.

Havnepromenaden skal være dimensjonert slik at rednings- og nyttekjøretøy kan kjøre på den.

Havnepromenaden skal utformes i tråd med detaljreguleringsplan for Sjøgata 37-39 § 5.2 og prinsippplan for havnepromenade HP3.

2.5 Pumpestasjon

Eksisterende pumpestasjon skal endres og reetableres.

Selve pumpene skal forbli på nåværende lokasjon, og plasseres under kjørestærkt lokk. Lokket skal dimensjoneres slik at tyngre kjøretøy kan ta seg over.

Følgende funksjonskrav skal oppfylles for pumpene som befinner seg under bakken:

- Vann- og avløpsavdelingen i kommunen skal uten vanskeligheter komme seg rett ned til pumpene. Hullet må således være sentrert over pumpene.
- Pumpene/veglokket skal skiltes og merkes med parkering forbudt. Alle hinder og forhøyninger skal merkes i henhold til gjeldende skiltplan
- Pumpespylingen skal etableres med brutt vannforsyning (det skal ikke være mulig at kloakk suges tilbake i vann-nettet)

Det tekniske rommet som i dag befinner seg i pumpestasjonen, flyttes til et servicerom på kommunal grunn i tilknytning til hotellet, se «landskapsplan» i vedlegg 3. Hit skal alle eksisterende styringsinstallasjoner flyttes. Det tekniske rommet skal opparbeides med tekniske løsninger som oppfyller følgende funksjonskrav:

- Beliggenhet som anvist i landskapsplan inntatt i vedlegg 3

- Industriegulv med sluk
- Styring av pumpene
- Strøm
- Styreskap
- Sanitærinstallasjoner
- Varmtvann/vann
- Vask
- Spyleslange på brutt vannforsyning
- Det tekniske rommet skal utstyres med løfteutstyr for å komme ned i pumpen. Løfteutstyret må være egnet til å løfte vegløkket og vedlikeholde pumpestasjonen, f.eks. en tripod eller liknende.
- Eget strømabonnement
- Elektronisk styring av start/stopp på vann
- Imellom pumpestasjonen/tankene og serviceroommet inne på hotellet må følgende anlegges:
 - o Trekkerør fra pumpene (legges ned) til serviceroommet i hotellet
 - o Vann fra nåværende stasjon til serviceroommet
- Signalkabel til stasjonen må ivaretas og tas inn i teknisk rom

Luktproblematikk må risikovurderes og håndteres. Om den nærmere planlegging og utførelse vises det til avtalen pkt. 4.1 og 4.3

3. Kostnader

3.1 Utbygger skal dekke følgende kostnader:

Alle kostnader knyttet til opparbeidelse av de anleggene som avtalen omfatter, se pkt. 2 ovenfor. Dette innebærer, men er ikke begrenset til, planlegging/prosjektering, opparbeidning, kostnadsberegninger, grunnerverv/fradeling, oppmåling- og tinglysing, rigging og riving av midlertidige anlegg, eventuelle nødvendige arkeologiske undersøkelser og eventuelle følgefeil av mangler/feil i planene eller uforutsette forhold.

Ved signering av utbyggingsavtalen betaler utbygger et grunnbeløp kr. 8000,- for avtalen og kr. 2000,- pr. daa brutto tomteareal til oppfølging av avtalen til og med garantitiden. Ny behandling etter avtaleinngåelse initiert av utbygger faktureres etter medgått tid med kr. 500,- pr. time (K.sak 110/03).

Ajourføring av kart og fastmerker etter at feltet er ferdigstilt betales av utbygger med kr. 1,25 pr m² i utbyggingsområdet (eks mva).

3.2 Bodø kommune skal dekke følgende kostnader:

Drifts- og vedlikeholdskostnader for fortauskroppen, gatebelysning og vann- og avløpsanlegg som overtas til kommunal drift og vedlikehold, i anleggenes levetid. Fortausvarmeanlegg overtas ikke, og driftes av utbygger/grunneier.

4. Planlegging, tilstandsregistrering og utførelse

4.1 Planlegging

Utbygger skal utarbeide detaljerte tekniske planer for fortau, fortausvarme, gatebelysning og trekkerør. Detaljplanene skal godkjennes av Bodø kommune, Teknisk avdeling v/ Forvaltning og Plan- og utbygging.

Utbygger skal prosjektere og utarbeide detaljerte tekniske planer for endring og reetablering av eksisterende pumpe-stasjon jf. avtalen pkt. 2. Detaljplanene skal fremlegges for og godkjennes av Bodø kommune, Teknisk Avdeling v/ Forvaltning, Plan- og utbygging samt Vann- og avløp.

Utbygger skal prosjektere og utarbeide detaljerte tekniske planer for opparbeiding av havnepromenaden. Detaljplanene skal fremlegges for og godkjennes av Bodø kommune, Teknisk Avdeling v/ Byplan og Forvaltning samt Bodø Havn.

4.2 Tilstandsregistrering

Utbygger skal, før tiltak iverksettes, gjennomføre tilstandsregistrering av eksisterende veg og vann- og avløpsanlegg. Tilstandsregistreringen innebærer at eksisterende tekniske anlegg (veg, vann- og avløp) skal fotograferes og filmes. Foto, film og annen dokumentasjon skal sendes til Bodø kommune, Teknisk avdeling v/ Forvaltning og Plan- og utbygging.

4.3 Utførelse

Opparbeidingen skal skje i henhold til detaljplanene. Anleggsarbeidet skal ikke startes før planene er godkjent.

Opparbeiding skal være i samsvar med kommunaltekniske normer og godkjente detaljplaner som gjelder på opparbeidingstidspunktet. Kommunen skal gjøres uttrykkelig oppmerksom på eventuelle avvik fra reguleringsplan (eventuelt annen gjeldende arealplan) ved innsending av detaljplaner for godkjenning.

Utbygger er ansvarlig for at detaljplanene ivaretar eventuelle etablerte tredjemannsrettigheter, f.eks. adkomstrett over fortau.

Dersom kommunen ber om det, skal kommunen innkalles til byggemøter som omhandler anleggene eller til befaring på nærmere angitte trinn under anleggsarbeidet. Utbygger skal på anmodning gi kommunen informasjon om og tilgang til anleggene. Videre skal utbygger av eget tiltak informere om forhold som han må forstå kommunen bør ha kjennskap til.

Arbeid med pumpe-stasjonen skal utføres i nært samarbeid med Bodø kommune v/ vann- og avløp. Utbygger skal ved arbeid på pumpe-stasjonen innkalle Bodø kommune, Teknisk avdeling v/ Vann- og avløp til befaringer på de ulike byggetrinn.

Arbeid med havnepromenaden skal utføres i nært samarbeid med Bodø kommune og Bodø Havn. Utbygger skal ved arbeid på havnepromenaden innkalle Bodø kommune og Bodø havn til befaringer på de ulike byggetrinn.

5. Fremdriftsplan

Utbyggeren skal utarbeide og fremlegge for kommunen en overordnet fremdriftsplan med forventet ferdigstillingsdato. Fremdriftsplanen skal være en del av utbyggingsavtalen.

6. Grunn: Overdragelse – rettigheter og heftelser

Utbygger har ansvar for at grunnbokshjemmel til areal som i reguleringsplanen er avsatt til offentlig samferdsel, traseer for teknisk infrastruktur, friområder og lignende offentlige formål blir overført vederlagsfritt og heftesfritt til kommunen. Tilsvarende gjelder arealer

som anleggene faktisk beslaglegger eller krever, eksempelvis for nødvendige vegskjæringer/-fyllinger, ledningstraseer med hensynssoner, el-skap og uttak for brannvann.

Kommunen kan samtykke til at nødvendig tilgang til slike arealer i stedet blir sikret ved en tinglyst, evigvarende og vederlagsfri rett for kommunen til å ha, drifte og vedlikeholde vedkommende anlegg.

7. Grunnerverv

Utbygger er selv ansvarlig for å erverve nødvendig grunn ved frivillig avtale.

Utbygger får vederlagsfri adgang til opparbeidelse av fortau med gatebelysning og overvannsanlegg samt pumpestasjon og havnepromenade på Bodø kommune og Bodø Havns grunn. Det kreves ikke fradeling/grunnerverv for kommunalt areal til disse formålene.

Kommunen vil på fritt grunnlag vurdere å ekspropriere nødvendig grunn og grunnrettigheter hvis det er nødvendig for gjennomføring av reguleringsplanen (jf. plan- og bygningsloven kapittel 16). Utbygger er kjent med at det i så fall må inngås en særskilt avtale om gjennomføring/garantistillelse, samt at erstatningsbeløp og alle andre kostnader i saken etter kommunens praksis må dekkes av utbygger.

8. Delovertakelse

Utbygger kan melde særskilte anlegg klart til delovertakelse når anlegget er ferdig opparbeidet til ferdiggrad 1. Med ferdiggrad 1 menes ferdig vann og avløp i henhold til kommunalteknisk godkjenning, inkludert pumpestasjon, ferdig opparbeidete lekeplasser, samt opparbeidelse av kommunale veier med ett lag asfalt. Delovertakelse kan godkjennes av kommunen dersom anleggene er egnet og tilrettelagt for delovertakelse.

For å få godkjent delovertakelse kreves følgende:

1. utbygger må i god tid før planlagt delovertakelse sende en plan som tydelig viser hvilke anlegg/anleggsdeler som søkes delovertatt. Planen skal bygge på fremdriftsplanen jf. nærværende avtale pkt. 5. Planen sendes til kommunen, v/ teknisk avdeling (Forvaltning) for godkjenning
2. når anleggene er godkjent av kommunen v/ Teknisk avdeling (Forvaltning) og ferdigstilt til ferdiggrad 1 kan utbygger søke om delovertakelse til kommunen v/ teknisk avdeling (plan- og utbygging)

Når veger, fortauer og p-plasser er tatt i bruk skal utbygger holde anleggene rene. Rengjøringsplikten gjelder i anleggstiden og inntil anleggene er overlevert til kommunen ved overtakelsesforretning (se pkt. 9 nedenfor). Rengjøringsplikten er gitt av hensyn til allmennhetens bruk av området og til opprettholdelse av anleggenes kvalitet.

Utbygging av kommunaltekniske anlegg skal gjennomføres slik at byggemodning av tomter og boligutbygging ikke forårsaker skade på de kommunaltekniske anleggene. Utbygger er ansvarlig for skade på anleggene som måtte oppstå som følge av arbeidet med utbygging av feltet, herunder tomtearbeider. Skader som skjer etter deloverlevering skal utbedres og anleggene renholdes før overtakelsesforretningen.

9. Overtakelse og overtakelsesforretning

Etter ferdigstillelse skal fortau med gatebelysning, overvannsanlegg, pumpestasjon og havnepromenade godkjennes av kommunen ved overtakelsesforretning.

Utbygger skal melde fra til kommunen v/ Teknisk avdeling (Plan- og utbygging) når anleggene er klare. Kommunen innkaller til overtakelsesforretning. Relevant dokumentasjon av anleggene, herunder FDV, skal fremlegges i god tid og være godkjent før overtakelsen. Anleggene skal være opparbeidet i samsvar med områdeplanen, utbyggingsavtalen, godkjente tekniske planer og eventuelle etappeplaner. Overføring av grunn og grunnrettigheter til kommunen skal være gjennomført før overtakelsesforretningen. Begge parter har ansvar for at det føres overtakelsesprotokoll.

Ved godkjent overtakelsesforretning overtar kommunen vederlagsfritt fortau med gatebelysning, vann- avløp og overvannsanlegg, pumpestasjon og havnepromenade til drift og vedlikehold. Kommunen overtar *ikke* VA-anlegg som ligger utenfor offentlig regulert veg, eller under privat veg, med mindre det inngås særskilt avtale.

10. Mangelsansvar

Utbygger er ansvarlig for å utbedre feil/mangler ved anleggene, eller skader (eksempelvis setninger) som måtte oppstå innen 3 år etter overtakelsen.

Feil og mangler ved tekniske skisse- og detaljplaner, samt følgefeil, er utbyggers ansvar.

11. Garanti

Som sikkerhet for at avtalen oppfylles skal utbygger stille bankgaranti på selvskyldnervilkår på 10 % av beregnede kostnader (eksl. MVA) for anleggene. Utbygger utarbeider et dokumentert kostnadsoverslag som vedlegges innsendingen av tekniske detaljplaner. Kostnadsoverslaget skal godkjennes av kommunen v/ teknisk avdeling (Forvaltning).

Garantien gjelder for utbyggers kontraktsforpliktelser, herunder forsinkelsesrenter og inndrivelsesomkostninger ved mislighold i utførelsestiden og reklamasjonstiden. Dette omfatter også utbyggers ansvar for forsinket fullføring, samt annen positiv kontraktsinteresse slik som kostnader til prosjektering/prosjektledelse, nødvendig grunnerv, saksbehandling mv.

Garantien skal stilles før igangsettingstillatelse for tiltak i utbyggingsområdet gis. Garantien skal sendes til Bodø kommune, Teknisk avdeling, kommunaldirektørens stab v/ Øyvind Arntzen.

Dersom det søkes om brukstillatelse til bygninger/anlegg i utbyggingsområdet, før de tekniske anlegg som utbyggingsavtalen omhandler er overtatt av kommunen uten mangler, kan kommunen stille som vilkår for innvilgelse av brukstillatelse at selvskyldnergarantien endres til 100% av kostnadene til gjenstående kontraktsforpliktelser.

Etter at samtlige anlegg er godkjent og endelig overtatt av kommunen, reduseres sikkerheten til tre prosent av kontraktssummen for forhold som påberopes overfor utbygger eller garantisten innen tre år etter overtakelsen.

12. MVA-nøytralitet

Kommunen forplikter seg til å inngå MVA-justeringsavtale med utbygger. Avtalen skal nøytralisere merverdiavgift som er påløpt på utbyggers hånd ved opparbeiding av tekniske anlegg etter denne utbyggingsavtalen, samt forhindre tilbakeføringsplikt for allerede fradragsført inngående merverdiavgift. Slik avtale skal inngås så snart som mulig etter at det totale kostnadsbildet for prosjektet er kjent og meddelt kommunen, og senest innen oppgavefristen for den termin de respektive anlegg jf. pkt. 2 er overtatt av kommunen.

13. Enkelte andre forhold

Denne utbyggingsavtalen kan ikke transporteres til andre uten kommunens skriftlige samtykke, signert av kommunaldirektør for Teknisk avdeling.

Gateløp som graves opp eller skades ved utbyggingen skal settes i stand av utbygger, jf. kommunens retningslinjer for gravearbeider på det kommunale veinettet i Bodø.

Eventuell bruk av kommunalt areal må godkjennes på forhånd, jf. kommunens regelverk for utleie av offentlig gategrunn i tilknytning til midlertidige bygge- og anleggsarbeider.

Kommunen kan pålegge utbygger å sørge for at areal som er eller skal bli kommunalt, typisk regulerte friområder, blir sikret ved innhegning eller tilsvarende i anleggstiden. Eventuelle skader på markdekke eller vegetasjon skal istandsettes i samråd med kommunen og kan medføre erstatningsansvar for utbyggeren.

Belysning på midlertidig fortau/interimsveg

Kommunen kan pålegge utbygger å etablere midlertidig belysning for å ivareta sikkerheten til gående og syklende i anleggsperioden jf. kommunalteknisk norm med videre henvisning til N301.

Fjernvarme/bergvarme

I henhold til planbestemmelsene er det tilknytningsplikt til fjernvarmenettet når konsesjonær har bekreftet at fjernvarme kan leveres på konsesjonsvilkår. Tilknytningsplikten gjelder for alle bygg innen planområdet, men ikke for oppføring/hovedombygging for bygning som har mindre enn 500 m² oppvarmet bruksareal. Det kan gjøres unntak fra tilknytningsplikten der det kan dokumenteres at alternative løsninger vil være miljømessig bedre.

Avfallsanlegg

Utbyggeren skal planlegge, bygge og legge til rette for drift og vedlikehold av felles avfallsanlegg.

Universell utforming

Utbyggeren forplikter seg til at universell utforming av offentlige vegger, fortau og lekeplasser, gjennomføres etter de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter.

Kulturminner

Dersom det gjøres funn av gjenstander eller konstruksjoner som er å anse som kulturminner, og det av denne grunn blir stans i arbeidet, skal dette skje uten kostnader for kommunen.

El- og telekabelanlegg

Utbyggeren skal kontakte alle relevante el- og telekabelleverandører slik at planlagte kabeltraseer blir tatt hensyn til. Kabelplaner skal utarbeides samtidig med planer for teknisk- og grønn infrastruktur, og legges ved når disse sendes til godkjenning. Parallelt med kommunal plangodkjenning skal kabelplanene sendes berørte kabelselskaper for godkjenning. Utbyggeren skal påse at fremføring av kabelanlegg og gatelys blir samordnet med kommunaltekniske anlegg. Kabelplaner og gatelysplaner skal vedlegges de kommunaltekniske planene ved plangodkjenning. Kommunalteknisk plangodkjenning kan ikke gis før det foreligger plangodkjenning fra berørte kabelselskaper.

Kabelanlegg skal etableres i samsvar med maksimalkravene etter ledningsforskriften § 5 femte ledd jf. kommunalteknisk norm og gjeldende kommunale praksis, med mindre det foreligger særskilt avtale om noe annet. Bodø kommune skal varsles i rimelig tid før gravearbeidet påbegynnes. Har Bodø kommune behov for ekstra rør i gravetraseer skal dette legges vederlagsfritt. Bodø kommune leverer da de rør som trengs.

14. Tinglysing m.m.

Avtalen er utferdiget i to eksemplarer, ett til hver av partene. Avtalen kan tinglyses på gnr./bnr. 138/2180 og 138/4650.

Utbyggeren skal vedlegge avskrift av denne avtale som vedlegg til alle skjøter samt medta i skjøtene henvisning til de betingelser som framgår av avtalen.

15. Verneting

Tvister vedrørende denne avtale eller garanti som stilles i medhold av denne, avgjøres ved ordinær rettergang. Partene vedtar Salten tingrett som verneting.

16. Ikrafttredelse

Utbyggingsavtalen trer i kraft når avtalen er undertegnet av begge parter i etterkant av vedtak i Formannskapet jf. Bodø kommunes delegeringsreglement.

17. Varighet

Denne utbyggingsavtalen gjelder fram til partenes forplikter er oppfylt. Dersom første byggetrinn av utbyggingen ikke er søkt igangsatt innen 5 år etter avtalens inngåelse, faller avtalen bort i sin helhet.

18. Vedlegg

1. Arealplankart til detaljreguleringsplan for Sjøgata 37-39
2. VA-plan
3. Landskapsplan

19. Signaturer

Bodø/27/2-19

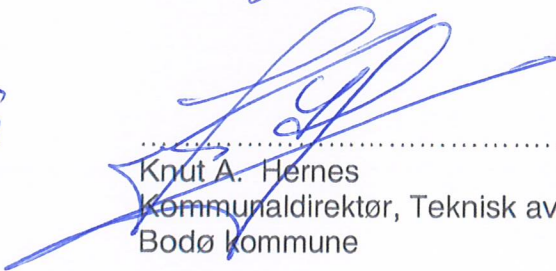
Sted/dato



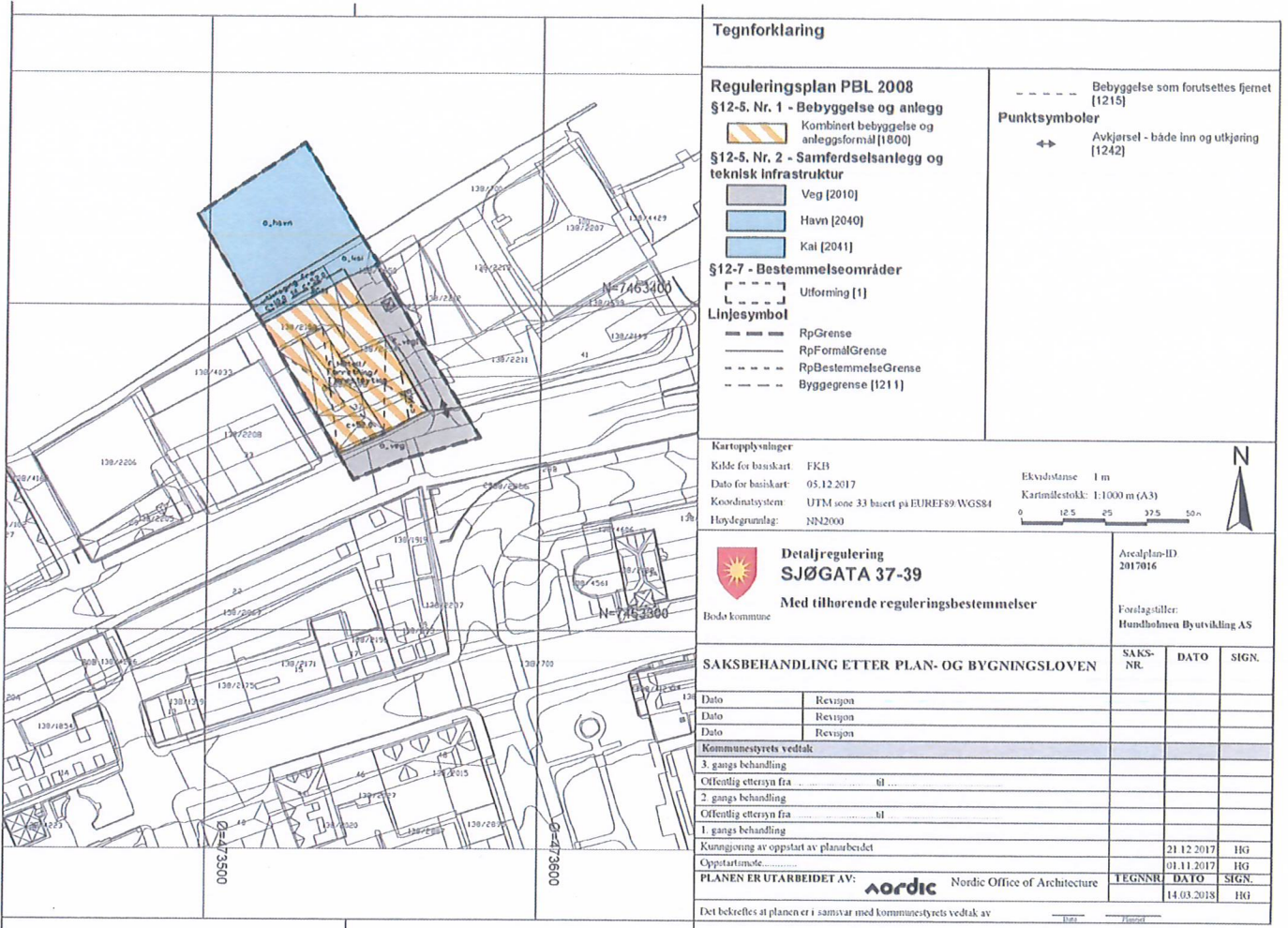
Ramsalt Hotell AS

Bodø, den

27/3-19



Knut A. Hernes
Kommunaldirektør, Teknisk avdeling
Bodø kommune



Tegnforklaring

Reguleringsplan PBL 2008

§12-5. Nr. 1 - Bebyggelse og anlegg
 Kombinert bebyggelse og anleggsformål [1800]

§12-5. Nr. 2 - Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur
 Veg [2010]
 Havn [2040]
 Kai [2041]

§12-7 - Bestemmelseområder
 Utforming [1]

Linjesymbol
 RpGrense
 RpFormålGrense
 RpBestemmelseGrense
 Byggegrense [1211]

Punktsymboler
 Bebyggelse som forutsettes fjernet [1215]
 Avkjørsel - både inn og utkjøring [1242]

Kartopplysninger
 Kilde for basiskart: FKB
 Dato for basiskart: 05.12.2017
 Koordinatsystem: UTM sone 33 basert på EUREF89 WGS84
 Høydegrunnlag: NN2000

Ekvidistanse 1 m
 Kartmållestokk: 1:1000 m (A3)
 0 12.5 25 37.5 50 m

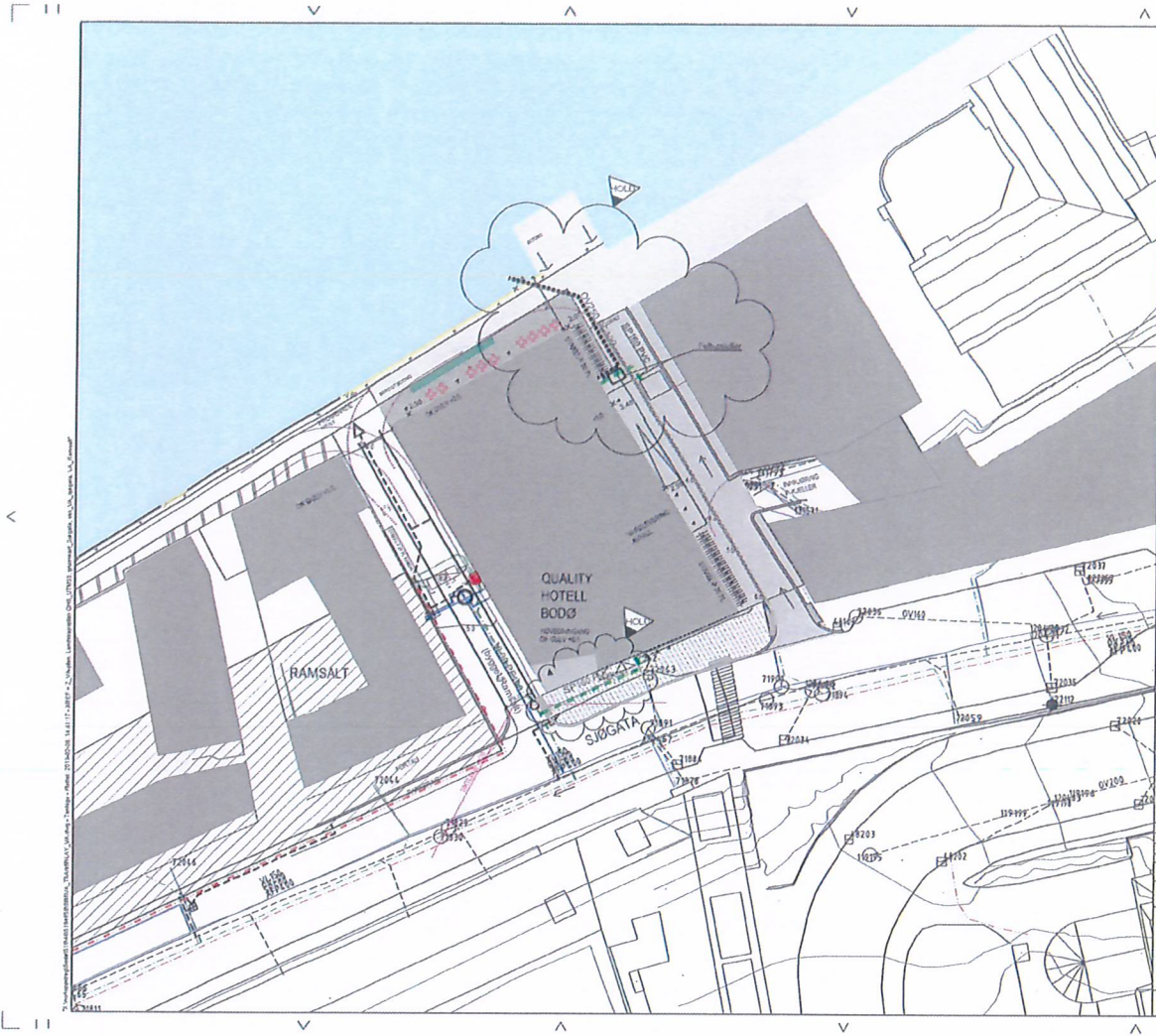
Detaljregulering SJØGATA 37-39
 Med tilhørende reguleringsbestemmelser

Bodo kommune

Areallplan-ID: 2017016
 Forlagstiller: Hundbolmen Byutvikling AS

SAKSBEHANDLING ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN		SAKS-NR.	DATO	SIGN.
Dato	Revisjon			
Dato	Revisjon			
Dato	Revisjon			
Kommunestyrets vedtak:				
3. gangs behandling				
Offentlig ettersyn fra til				
2. gangs behandling				
Offentlig ettersyn fra til				
1. gangs behandling				
Kunngjøring av oppstat av planarbeidet				
Oppstartsmøte.....				
PLANEN ER UTARBEIDET AV: Nordic Office of Architecture		TEGNBR	DATO	SIGN.
Det bekreftes at planen er i samsvar med kommunestyrets vedtak av			14.03.2018	HG

Handwritten signature



Tegnforklaring

- | | | |
|-----------|-----------|-----------------------------|
| — | — | Vanledning (V) |
| - - - | - - - | Spillevannledning (SP) |
| - · - · - | - · - · - | Overvannledning (OV) |
| - · - - - | - · - - - | A-lag ledes (AF) |
| - · - - - | - · - - - | Drenslinje |
| - · - - - | - · - - - | Fjernvarmeledning |
| ○ | ○ | Kum |
| ⊕ | ⊕ | Støtting (SF) |
| ⊞ | ⊞ | Skik (SK) |
| | | Pumpestasjon |
| | | Drensne |
| | | Fototrykk parkeringsulytter |
| | | Støttestrekkledning |

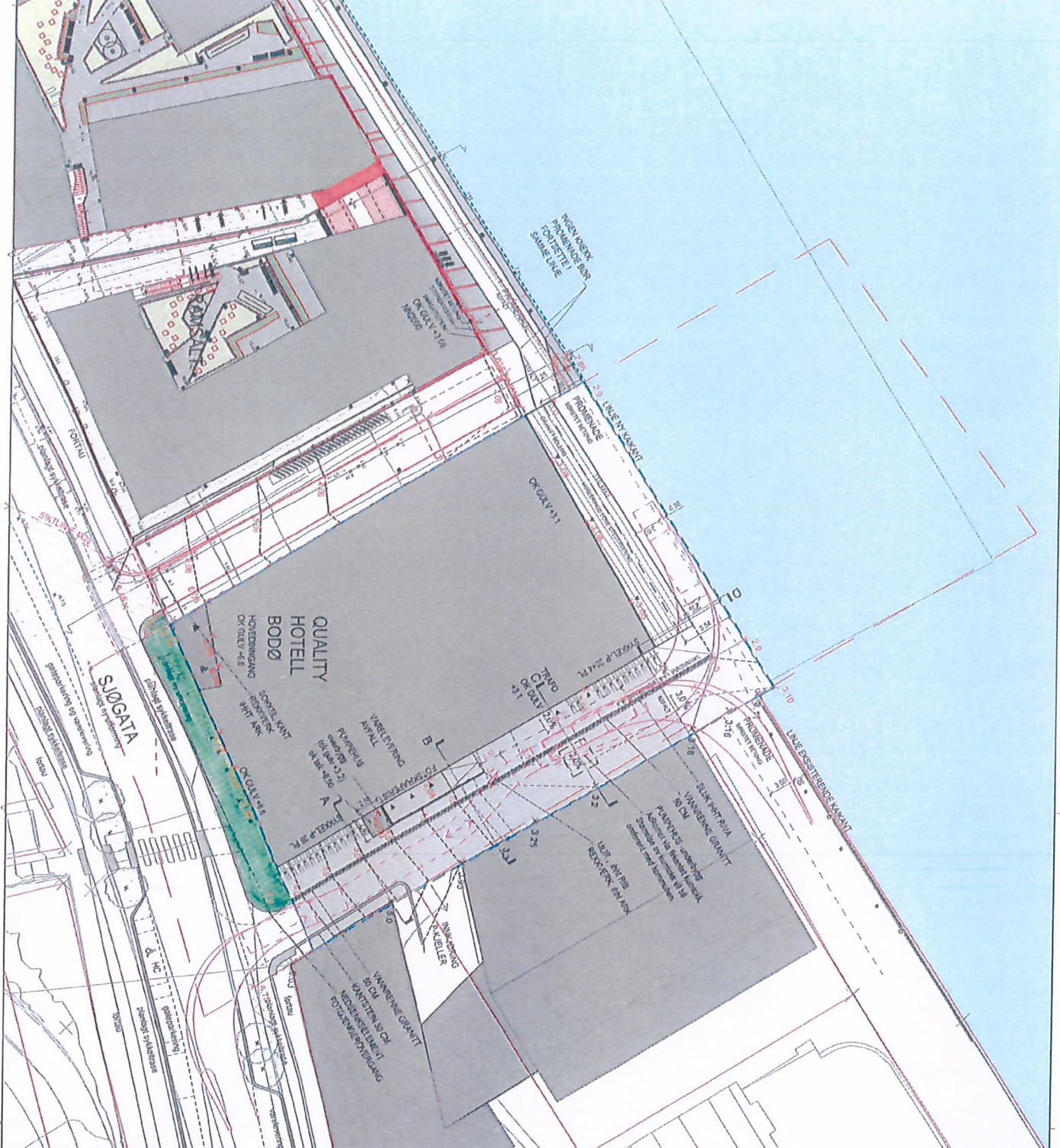
VA-PL-731-00 H03

FORELØPIG 2019-02-08

2018-02-08	Endelig utarbeidning av VA-plan	Tekniker	BO	BO
2018-12-28	HCLO planarbeid	Tekniker	BO	BO
2018-06-28	For utarbeidning av VA-plan	Elstus	BO	BO
2018-06-28	For utarbeidning av VA-plan	Elstus	BO	BO

HENT
 QUALITY HOTELL BODØ (QHB)
 VA-plan

Norconsult 5184658 VA-PL-731-00 H03



FORKLARINGER:

TEGNFORKLARING

- - - reguleringsgrense
- - - eiendomsgrense
- - - tiltaksgrense
- - - skiltinge
- - - sporingslinje branbli
- ▨▨▨▨▨ belegg fortau kvalitet
- ▨▨▨▨▨ belegg astalt
- ▨▨▨▨▨ belegg høy kvalitet (granitt)
- ▨▨▨▨▨ belegg kalkant, kasett betong

- kanstein
- vannrenne i granitt

- ▨▨▨▨▨ sykkelstelv
- ▨▨▨▨▨ kjøremønstre varelevring

MERKNAD:

1. Planering og tvister på bebyggelse iht. A1K
2. Avvik for formidlinger / reguleringssplan iht. A1K
3. Vagtpretisering og tvister på veg iht. vegvesen
4. Avvikshandling iht. til A1K
5. Oppstilling for branbli iht. A1K
6. Oppstilling for granitt iht. A1K
7. Oppstilling for kalkant (iht. A1K)
8. Mur ved vannrenne, iht. B11, B12, B13, B14, B15

HENVISNINGER:

- L-10 Planisjipsnit
- L-20 Detaljer Belegg Mobbleringsone
- L-21 Detaljer Belegg Vannrenne
- L-22 Detaljer Mobblering, Sykkelparkering

DETALJPROSJEKT

NO	Utskriftsnavn	Utskriftsnummer	Utskriftsformat	Utskriftsstatus	Utskriftsdato	Utskriftsforfatter	Utskriftsrevisjon
001	QUALITY HOTEL BODØ	1:200 (A1)	A1	Utskrift	06.02.2019	LM	1
002	QUALITY HOTEL BODØ	1:200 (A1)	A1	Utskrift	06.02.2019	LM	1
003	QUALITY HOTEL BODØ	1:200 (A1)	A1	Utskrift	06.02.2019	LM	1
004	QUALITY HOTEL BODØ	1:200 (A1)	A1	Utskrift	06.02.2019	LM	1
005	QUALITY HOTEL BODØ	1:200 (A1)	A1	Utskrift	06.02.2019	LM	1
006	QUALITY HOTEL BODØ	1:200 (A1)	A1	Utskrift	06.02.2019	LM	1
007	QUALITY HOTEL BODØ	1:200 (A1)	A1	Utskrift	06.02.2019	LM	1
008	QUALITY HOTEL BODØ	1:200 (A1)	A1	Utskrift	06.02.2019	LM	1
009	QUALITY HOTEL BODØ	1:200 (A1)	A1	Utskrift	06.02.2019	LM	1
010	QUALITY HOTEL BODØ	1:200 (A1)	A1	Utskrift	06.02.2019	LM	1

QUALITY HOTEL BODØ

LANDSKAPSPLAN

Prosjektleder: LM
 Tegner: LM
 Utskriftsnummer: 1:200 (A1)
 Utskriftsstatus: Utskrift
 Utskriftsdato: 06.02.2019

